



# DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI

*Azienda Territoriale per l’Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Rieti*

*Procedura Aperta ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016*

**Criterio di aggiudicazione:** *Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016*

CIG : 744945900B



# Indice

## Sommario

<b>SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI .....</b>	<b>4</b>
1. <b>STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE .....</b>	<b>4</b>
2. <b>DESCRIZIONE DELL'APPALTO .....</b>	<b>4</b>
3. <b>OGGETTO DELL'APPALTO .....</b>	<b>4</b>
4. <b>PROCEDURA DELL'APPALTO .....</b>	<b>5</b>
5. <b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO .....</b>	<b>5</b>
6. <b>VALORE DELL'APPALTO .....</b>	<b>5</b>
7. <b>DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO .....</b>	<b>5</b>
8. <b>LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO .....</b>	<b>5</b>
9. <b>DOCUMENTAZIONE DI GARA .....</b>	<b>6</b>
<b>SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>7</b>
10. <b>SOGGETTI AMMESSI .....</b>	<b>7</b>
11. <b>R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI .....</b>	<b>7</b>
12. <b>REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>8</b>
A) Requisiti di ordine generale .....	8
B) Requisiti di idoneità professionale .....	8
C) Requisiti di capacità economica-finanziaria .....	9
D) Requisiti di capacità tecnica-professionale .....	9
13. <b>SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE .....</b>	<b>9</b>
14. <b>AVVALIMENTO .....</b>	<b>10</b>
15. <b>SUBAPPALTO .....</b>	<b>10</b>
16. <b>REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI .....</b>	<b>10</b>
17. <b>SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE .....</b>	<b>11</b>
<b>SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>12</b>
18. <b>MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA .....</b>	<b>12</b>
19. <b>CONTENUTO DEL PLICO ESTERNO .....</b>	<b>13</b>
20. <b>CONTENUTO DELLA "BUSTA A" .....</b>	<b>13</b>
21. <b>CONTENUTO DELLA "BUSTA B" .....</b>	<b>17</b>



22.	<b>CONTENUTO DELLA "BUSTA C"</b> .....	18
<b>SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE</b> .....		<b>19</b>
23.	<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b> .....	19
24.	<b>FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b> .....	19
25.	<b>MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO</b> .....	20
26.	<b>REQUISITI MINIMI DELL'OFFERTA TECNICA</b> .....	21
27.	<b>MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO</b> .....	21
<b>SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA</b> .....		<b>22</b>
28.	<b>FASE INIZIALE DI AMMISSIONE</b> .....	22
29.	<b>APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE TECNICHE</b> .....	23
30.	<b>APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE</b> .....	23
31.	<b>AGGIUDICAZIONE</b> .....	24
32.	<b>DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO</b> .....	24
33.	<b>STIPULA DEL CONTRATTO</b> .....	24
34.	<b>ESECUZIONE DEL CONTRATTO</b> .....	25
<b>SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI</b> .....		<b>26</b>
35.	<b>DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI</b> ..	26
36.	<b>RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI</b> .....	26
37.	<b>CAUSE DI ESCLUSIONE</b> .....	27
38.	<b>CLAUSOLA BROKER</b> .....	27
39.	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> .....	27
40.	<b>PROCEDURE DI RICORSO</b> .....	27



## SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI

### 1. STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Rieti , con sede legale e sede operativa in via Degli Olivi n. 20, 02100 Rieti (RI), Tel. 0746.25601, Fax: 0746.2560435, email: [aterrieti@pec.it](mailto:aterrieti@pec.it) , sito internet <https://www.aterrieti.it/>

### 2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Appalto di servizio; categoria del Servizio: 6; nomenclatura CPC: 81,812,814 – CPV: 66510000-8  
**CIG : 744945900B**

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente documento, che integra e illustra i contenuti del bando di gara costituendone a tutti gli effetti integrazione e completamento, disciplina la partecipazione alla gara che ha per oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa dei seguenti rischi a favore della Amministrazione aggiudicatrice :

LOTTO UNICO	DURATA APPALTO	PREMIO ANNUO LORDO	PREMIO PERIODO
POLIZZA ALL RISKS	3 anni	220.000,00 euro	660.000,00 euro

Ai sensi dell' art. 35 comma 4 DLgs 50/2016 il valore complessivo stimato dell' appalto, comprensivo della facoltà di esercitare l' opzione di proroga per un periodo non superiore a 6 mesi, è pari a complessivi 770.000,00 euro.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà, alla scadenza dei contratti, anche in caso di ripetizione di servizi analoghi, nelle more del perfezionamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, di richiedere la proroga dei servizi per il periodo massimo di 6 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni per la stazione appaltante, cui l'Aggiudicatario è tenuto ad assoggettarsi, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Il pagamento del corrispettivo dell'appalto è disciplinato dai Capitolati speciali d'appalto relativi



ai vari rischi. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

#### **4. PROCEDURA DELL'APPALTO**

Procedura Aperta ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016

#### **5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi. Il premio annuale sotto indicato costituisce base d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alla singola base d'asta sotto indicata.

#### **6. VALORE DELL'APPALTO**

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per la sua intera durata comprensivo della facoltà di esercitare l'opzione di proroga per un periodo non superiore a 6 mesi, è pari a complessivi 770.000,00 euro al netto di ogni imposta e onere e i costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nella Dichiarazione di Offerta Economica, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo, indicandoli in misura percentuale su fatturato/ricavi dell'ultimo bilancio chiuso ed approvato.

#### **7. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO**

Appalto triennale con effetto dalle ore 24:00 del 03/08/2018 e scadenza alle ore 24:00 del 03/08/2021. E' inoltre prevista, fin dalla prima scadenza, la facoltà di proroga tecnica del Contratto, alle condizioni inizialmente pattuite e per il tempo strettamente necessario al conseguimento di una nuova copertura assicurativa, per un periodo massimo di ulteriori 6 mesi.

#### **8. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso le sedi dell'Amministrazione Aggiudicatrice e, per quanto attiene alla validità territoriale del contratto (polizza), si rimanda a quanto espressamente previsto nei Capitolato Speciale di polizza e nei relativi allegati.



## 9. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato Speciale di Polizza
- d) Istanza di partecipazione
- e) Documento di gara unico Europeo – DGUE
- f) Dichiarazione impegno ausiliaria
- g) Dichiarazione impegno coassicurazione/RTI/Consorzi
- h) Scheda offerta Tecnica
- i) Scheda offerta economica
- j) Elenco fabbricati
- k) Statistiche sinistri

Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 17/04/2018 2018/S 074-164911, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana sui siti <https://www.aterrieti.it/> e [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it).

Ai sensi dell'articolo 34, comma 35 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, si precisa che le spese di pubblicazione dell'avviso di gara sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dagli aggiudicatari del servizio.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e a utilizzare i facsimili predisposti dalla stazione appaltante.



## **SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

### **10. SOGGETTI AMMESSI**

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento all'oggetto per cui si presenta l'offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005, in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911, del codice civile.

Come stabilito dalla AVCP (ora A.N.AC) con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

### **11. R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI**

In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.) coassicurazione e di consorzio, ferma restando la copertura assicurativa del 100% del rischio, i requisiti di capacità tecnica/professionale richiesti dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria/delegataria nella misura minima del 50% e da ciascuna mandante, consorziata o coassicurata, nella misura minima del 25%, fermo restando che la Capogruppo Mandataria, una Consorziata o la Compagnia Delegataria dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria (almeno 51% in caso di due soli soggetti raggruppati, consorziati o coassicurati) rispetto a ciascuna Mandante, alle altre Consorziate o alle Compagnie Deleganti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio o in coassicurazione, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 45 e 48, comma 7, D.Lgs. 50/2016. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016.



## 12. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

### A) Requisiti di ordine generale

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,

### B) Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 comma 3 del codice, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione), pena l'esclusione dalla procedura, devono dimostrare di possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o analogo Albo dello Stato di appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione Europea per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- b) legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia;
- c) possesso dell'autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta in base al d.lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii.; possono partecipare anche concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

Le imprese aventi sede legale in Italia devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nei rami assicurativi oggetto della gara.

Le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia che intendano partecipare:

- in regime di libertà di stabilimento devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, riferita ai rami assicurativi oggetto della gara per il tramite della propria sede secondaria in Italia;
- in regime di libera prestazione di servizio devono possedere autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE,



riferita ai rami assicurativi oggetto della gara e di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

### **C) Requisiti di capacità economica-finanziaria**

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e precisamente:

- dichiarazione attestante di aver realizzato, negli esercizi finanziari 2015/2016/2017, una raccolta premi nel Ramo Danni pari ad almeno € 100.000.000,00

### **D) Requisiti di capacità tecnica-professionale**

Gli operatori economici concorrenti dovranno, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale:

- dichiarazione attestante di aver prestato il servizio oggetto d'appalto a favore di almeno n° 3 (tre) destinatari pubblici o privati nel triennio 2015/2016/2017.

Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti da:

- Requisiti di cui ai punti A e B: da tutti i soggetti raggruppati;
- Requisito di cui al punto C): da tutti i soggetti raggruppati;
- Requisito di cui al punto D): in misura cumulativa da tutti i partecipanti al raggruppamento fermo restando quanto previsto all'art. 11 del presente Disciplinare;

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione (assenza di motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria, capacità tecnica-professionale) potrà essere resa mediante compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 con tutte le informazioni richieste dal presente Disciplinare di Gara. Nel caso in cui l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni contenute nel DGUE.

## **13. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa quindi che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato;
- in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante,



munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;

- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande;
- in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.

Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'Istitutore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

#### **14. AVVALIMENTO**

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

#### **15. SUBAPPALTO**

Considerata la natura dell'appalto non è ammesso il subappalto.

#### **16. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI**

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (c.d. "*Banca dati nazionale degli operatori economici*") le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Ciascun concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservatoAVCPassOperatoreeconomico](http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservatoAVCPassOperatoreeconomico).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella Busta A) contenente la documentazione amministrativa.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP. Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente



iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

## **17. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa quindi che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante devono essere sottoscritti dai seguenti soggetti:

- \_ da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi di cui all'art. 45 lettera b) c) ed e) del D.Lgs 50/2016;
- \_ da procuratore speciale secondo quanto in appresso indicato;
- \_ dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato;
- \_ in caso di RTI costituito, dal rappresentante legale (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- \_ in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante legale (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- \_ in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti legali (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande;
- \_ in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.

Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'Istitutore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.



## **SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

### **18. MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21/05/2018 al seguente indirizzo:

ATER della Provincia di Rieti  
Ufficio Protocollo  
Via degli Olivi, 20  
02100 Rieti (Ri)

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere redatta in lingua italiana ed essere racchiusa in un unico plico recante la seguente dicitura:

NON APRIRE - Gara per l'affidamento dei servizi assicurativi — CIG 744945900B  
Scadenza ore 12:00 del giorno 21/05/2018

con una delle modalità di seguito indicate:

- per raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo del servizio postale;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- recapitato a mano esclusivamente all'Ufficio Protocollo all'indirizzo di cui sopra, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 16,00 dal lunedì al giovedì. Il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi (il sabato l'Azienda resta chiusa).

Detto plico deve recare all'esterno, al fine dell'identificazione della provenienza, l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziate), il codice fiscale/partita IVA, nonché l'indirizzo pec.

In considerazione della molteplicità delle modalità di consegna consentite, il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi



altra documentazione presentata per partecipare alla gara.

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

## 19. CONTENUTO DEL PLICO ESTERNO

All'interno del plico devono essere inserite:

le seguenti tre distinte buste, contenenti quanto previsto di seguito, ugualmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura ovvero chiuse con nastro adesivo trasparente posto sulle controfirme apposte sui lembi di chiusura di modo che non sia possibile procedere alla relativa apertura e riportanti all'esterno, oltre alla denominazione o ragione sociale del concorrente, le seguenti diciture:

- BUSTA "A": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Documentazione amministrativa;**
- BUSTA "B": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Offerta tecnica;**
- BUSTA "C": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Offerta economica.**

## 20. CONTENUTO DELLA "BUSTA A"

### Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziate);

deve essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**A. Istanza di partecipazione** (allegato) in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante – o da procuratore fornito dei poteri necessari – dell'impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea procura conferita dall'impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Nel caso di r.t.i. e/o consorzi e/o coassicurazione, l'istanza e dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa da ogni singola impresa facente parte del costituendo o costituito r.t.i. e/o da ogni singola consorziata/coassicurata.



**B. Documento di gara unico europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del D.lgs. 50/2016, consistente in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83.

Il DGUE , una volta compilato in ogni sua parte, dovrà essere stampato, sottoscritto a mano dai SOGGETTI INTERESSATI e accompagnato da copia di un documento di identità dei sottoscrittori, ai sensi del D.P.R. 445/2000. Per soggetti interessati si intendono tutti i soggetti indicati all'art 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016, e più precisamente:

*il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonchè i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (per questi ultimi, in caso di impossibilità di ottenere la sottoscrizione, la dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione si intenderà resa del legale rappresentante per quanto di sua conoscenza).*

Se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto, in raggruppamento (RTI), in coassicurazione o sotto forma di consorzio ordinario,, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici un DGUE distinto. Nel caso di consorzio stabile anche gli operatori economici per i quali il consorzio concorre dovranno presentare un DGUE distinto.

#### **AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE**

*E' possibile compilare il DGUE attraverso il sito [ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it](http://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it), accedendo come operatore economico, selezionando al passaggio successivo "Importare un DGUE" e infine caricando a sistema, cliccando sul tasto "Sfogliala", il file ESPD Request (richiesta di DGUE), allegato al presente disciplinare (All. DGUE) e reperibile insieme agli altri atti di gara sul sito della Stazione appaltante. Compiute tali operazioni e cliccando sul pulsante "Avanti" comparirà il DGUE precompilato dalla stazione appaltante (All. DGUE PDF) da completare con i dati relativi all'operatore economico. Si precisa che verranno accettati anche DGUE diversamente compilati purchè riportanti tutte le necessarie informazioni.*

*I concorrenti devono compilare le parti II, III, IV e VI del DGUE, in particolare:*

*- nella parte II sezione B il concorrente deve inserire, nel campo compilabile riservato alle precisazioni, anche gli estremi (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza e ruolo/posizione) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016 (compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara), che dovranno sottoscrivere il DGUE.*



- nella parte III sezione A, nel campo compilabile "motivo della condanna", vanno indicate le norme del codice penale violate e le rispettive fattispecie di reato.
- nella parte III, sez. D, il concorrente, fornendo la risposta "NO", dichiara l'assenza dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale e specificati nel disciplinare di gara non singolarmente individuati nel DGUE;
- con riferimento alla parte IV, è sufficiente, ai fini della partecipazione, compilare solamente la prima lettera "a: Indicazione generale per tutti i criteri di selezione".

**C. Garanzia fideiussoria** ai sensi dell' art. 93 del DLgs 50/2016 prodotta in originale a favore della Stazione Appaltante pari al 2% dell' importo a base di gara e costituita, a scelta del concorrente:

a) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

b) cauzione in contanti con versamento presso la Banca Popolare di Spoleto – Agenzia di Rieti via dei Ligustri, IBAN IT70U057041460000000001933 a titolo di pegno a favore dell' Ater;

c) cauzione in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante. Il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- avere validità per giorni -almeno 180gg- dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;



- essere, qualora si riferiscano a RTI o Consorzio ordinario non ancora costituiti nonché in caso di coassicurazione, tassativamente intestate a tutte le imprese raggruppande.

**D. Idonea documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore dall'Autorità Nazionale Anticorruzione**, servizi e forniture di cui all'art. 1, comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al servizio di Riscossione raggiungibile all'indirizzo:

*"<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>".*

In caso di RTI o Consorzio ordinario la ricevuta dovrà essere presentata dalla sola impresa Capogruppo.

**E.** Documento attestante l'attribuzione del "**PASSOE**" da parte del servizio AVCPASS. La ricevuta dovrà essere presentata dalla sola impresa Capogruppo, ma sottoscritta anche dalla/e mandante/i.

**F.** In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dovrà essere presentata tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti dovranno compilare l'apposita PARTE II, lett. C) nel DGUE (allegato) e allegare la seguente documentazione:

- i) l'allegato – DGUE della impresa ausiliaria attestante:
  - il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;
  - il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- ii) l'allegato contenente la dichiarazione (sottoscritta dall'impresa ausiliaria) con la quale si impegna verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente indicandole precisamente;
- iii) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito, preciso ed esauriente le risorse e i mezzi prestati;
- iv) nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al precedente punto c) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia (per concorrente ed ausiliario).

**G.** Copia fotostatica di un documento di identità', in corso di validità, delle persone che sottoscrivono l'istanza di partecipazione, il DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

**N.b.:** il documento di identità del sottoscrittore andrà inserito una sola volta in allegato all'Istanza di partecipazione; è tuttavia facoltà dei partecipanti ( non obbligo ), allegare copia del documento di identità del sottoscrittore ai documenti nei quali fosse eventualmente richiesto e/o richiamato.



**H. COPIA DEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA** sottoscritto nella pagina iniziale e finale per accettazione.

**I. Ulteriore eventuale documentazione :**

In caso di raggruppamenti non costituiti:

- per gli R.T.I. e coassicurazione: dichiarazione in carta semplice firmata dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte dell'associazione, da cui risulti la volontà dei medesimi a costituire raggruppamento e da cui risulti altresì l'impegno che i singoli soggetti facenti parte del gruppo, qualora aggiudicatari della gara, provvederanno a conferire mandato speciale con rappresentanza ad un soggetto qualificato capogruppo, da essi espressamente designato; la dichiarazione deve specificare inoltre le parti dell'intervento che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti temporaneamente associati.

- Per le offerte in coassicurazione, una dichiarazione firmata dalla ditta Mandante e dalla Delegataria indicante il ruolo di entrambe ed il riparto di rischio tra ognuna (Minimo 60 % per la Delegataria e minimo 10 % per la Mandante) con anche l'impegno da parte della Delegataria a gestire tutti i rapporti assicurativi scaturenti dal contratto, nei confronti di ATER Provincia di Rieti, Broker, terzi danneggiati.

In caso di raggruppamenti già costituiti:

- in caso di coassicurazione e raggruppamento (RTI) già costituiti: il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla delegataria/mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, in originale o copia conforme all'originale con procura conferita al legale rappresentante dell'operatore economico delegatario/mandatario.

- in caso di consorzio già costituito: l'atto costitutivo e statuto del consorzio, in originale o in copia conforme all'originale;

L'eventuale sanzione pecuniaria di cui al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 è stabilita nella misura di € 2.000,00.

**21. CONTENUTO DELLA "BUSTA B"**

**Nella Busta "B" – Offerta tecnica** chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura - recante sul frontespizio: estremi della ditta offerente, la dicitura "OFFERTA TECNICA", nonché CIG 744945900B

Ciascuna busta di OFFERTA TECNICA dovrà contenere, a pena di esclusione:

A. **Capitolato di polizza** (Condizioni Generali di Assicurazione) firmato in ogni sua pagina, liberamente scelto dalla ditta offerente, purché nel rispetto dei requisiti minimi di garanzia e



condizioni richieste;

- B. **Scheda di Offerta Tecnica** o comunque se inserito in altra forma dovrà contenere, a pena di esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui al modello stesso.
- C. **Elenco fabbricati** opportunamente timbrato e firmato in ogni sua pagina.
- D. **Stato sinistri analitico**, opportunamente timbrato per presa visione e conoscenza.

## 22. CONTENUTO DELLA “BUSTA C”

### Busta “C” – Offerta economica

chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura -recante sul frontespizio: estremi della ditta offerente, la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” – **CIG 710079623B**.

Essa dovrà contenere, a pena di esclusione:

- A. l’indicazione in cifre e in lettere dei premi richiesti per l’espletamento del servizio. L’offerta economica dovrà essere formulata in lingua italiana, redatta come da modello **Scheda Offerta Economica**. L’ offerta dovrà indicare, pena l’ esclusione, i costi relativi alla sicurezza di cui all’ art. 95 comma 10 del DLgs 50/2016 (costi aziendali). L’offerta ,da presentare con apposta marca da bollo da 16,00 euro, deve essere sottoscritta dai soggetti di cui all’ art. 17 del presente Disciplinare.
- B. copia del documento, in corso di validità, del firmatario o dei firmatari della stessa (RTI / Coass).
- C. (in caso di RTI/consorzio non ancora costituito e/o coassicurazione): la dichiarazione di impegno ,in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina di cui all’art. 48 del d.lgs. n. 50/2016.



## SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### 23. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il **critero dell'offerta economicamente più vantaggiosa** art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi.

Il premio annuale indicato nella scheda di offerta economica costituisce base d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto a quel valore.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016.

### 24. FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata in base alla somma del punteggio conseguito nell'offerta tecnica e il punteggio dell'offerta economica; assegnati in base dei seguenti parametri:

<b>Parametro</b>	<b>Punteggio</b>
Offerta tecnica (accettazione del C.S. o varianti)	<i>60 punti</i>
Offerta economica (Prezzo)	<i>40 punti</i>
TOTALE	<i>100 punti</i>

Il punteggio di valutazione dell'offerta è determinato, per ciascun concorrente, con la seguente formula:

$$C(a) = P_t + P_e$$

Dove:

- C (a) è il punteggio complessivo assegnato al concorrente (a)
- P<sub>t</sub> è il punteggio assegnato al concorrente (a) sul merito tecnico
- P<sub>e</sub> è il punteggio assegnato al concorrente (a) sul prezzo

Tutti i valori saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.



## 25. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

### A) Sottolimiti di indennizzo

I singoli punteggi per ciascuno degli elementi di valutazione saranno attribuiti in modo "tabellare", esclusa cioè qualsiasi valutazione discrezionale: i punteggi sono fissi e predefiniti e saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara. Relativamente ad ogni singolo elemento di valutazione, il punteggio tecnico sarà pertanto attribuito sulla base della seguente tabella:

<b>Garanzia prestata</b>	<b>Valore</b> (requisito minimo non riducibile)	<b>Valore offerto dal concorrente</b>
STOP LOSS COMPLESSIVO	€ 55.000.000,00 PER SINISTRO/ANNO	€ 55.000.000,00 = 1 PUNTO € 60.000.000,00 = 3 PUNTI € 65.000.000,00 = 5 PUNTI
ANTICIPO INDENNIZZO - %	60% PER SINISTRO/ANNO	60% = 1 PUNTO 70% = 5 PUNTI 80% = 10 PUNTI
ANTICIPO INDENNIZZO – LIMITE MASSIMO	€ 20.000.000,00 PER SINISTRO/ANNO	€ 20.000.000,00= 1 PUNTO € 25.000.000,00 = 5 PUNTI € 30.000.000,00 = 10 PUNTI
TERMINI DI PROROGA	90 GG	90 GG= 1 PUNTO 120 GG = 2 PUNTI 180 GG = 5 PUNTI
TERMINI DI DISDETTA PER SINISTRO	90 GG	90 GG= 1 PUNTO 120 GG = 2 PUNTI 180 GG = 5 PUNTI
SPESE DI DEMOLIZIONE E SGOMBERO LIMITE DI INDENNIZZO	MINIMO 1.000.000,00 PER SINISTRO/ANNO	€ 1.000.000,00 = 1 PUNTO € 1.500.000,00 = 3 PUNTI € 2.000.000,00 = 5 PUNTI
TERREMOTO LIMITE DI INDENNIZZO	MASSIMO € 30.000.000,00	€ 30.000.000,00= 1 PUNTO € 35.000.000,00 = 3 PUNTI € 40.000.000,00 = 5 PUNTI
FRANCHIGIA IMMOBILI	FRONTALE € 10.000,00	€ 10.000,00= 1 PUNTO € 7.000,00 = 3 PUNTI € 5.000,00 = 5 PUNTI
RESPONSABILITA' CIVILE MASSIMALE	€ 8.000.000,00 PER SINISTRO	€ 8.000.000,00 = 1 PUNTO € 10.000.000,00 = 3 PUNTI € 12.000.000,00 = 5 PUNTI
RESPONSABILITA' CIVILE FRANCHIGIA	FRONTALE € 10.000,00	€ 10.000,00 = 1 PUNTO € 7.000,00 = 3 PUNTI € 5.000,00 = 5 PUNTI



Si evidenzia che nel caso di mancata indicazione dell'opzione scelta ovvero di assoluta incertezza circa la scelta dell'offerente, si intenderanno accettati i valori minimi di capitolato.

## 26. REQUISITI MINIMI DELL'OFFERTA TECNICA

Pena l'esclusione, non è ammessa la presentazione di varianti alle condizioni del Capitolato Speciale liberamente proposte dagli operatori offerenti, salvo l'eventuale accettazione delle opzioni di miglioria proposte dalla stessa Stazione Appaltante.

## 27. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

All'offerta che presenterà il valore più basso, riferito al premio assicurativo imponibile annuale, verranno assegnati **40 punti** (cioè il massimo dei punti previsti per il parametro prezzo), alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$X \text{ (punteggio da attribuire all'offerta)} = \frac{\text{prezzo offerto più basso} \times 40 \text{ (punteggio massimo)}}{\text{prezzo dell'offerta presa in esame}}$$

**Non saranno ammesse offerte economiche pari e/o in aumento rispetto al costo indicato quale base di gara.**



## **SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

### **28. FASE INIZIALE DI AMMISSIONE**

La prima seduta per l'apertura delle offerte si terrà il 22.05.2018 alle ore 10:00 presso la sede dell'ATER della Provincia di Rieti Via degli Olivi, 20 - 02100 Rieti (Ri)

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

La Commissione, nel giorno e nell'ora indicati per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

- 1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- 2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne numerando progressivamente le stesse in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- 3) la Commissione provvede all'apertura della busta A) contenente la documentazione e, sulla base della predetta documentazione, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- 4) la Commissione provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi, dei concorrenti ai quali ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 si applica il soccorso istruttorio, con o senza sanzione, e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.
- 5) La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti inerenti l'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 ed il rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016.

La Commissione, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del soccorso istruttorio e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della gara, in chiusura della seduta pubblica, provvede a:

- conservare le buste B) e C),
- consegnare tutto il materiale di gara (buste A) e plichi contenenti le buste B) e C)) perché venga conservato in apposita stanza protetta,
- fissare la data e l'ora della seconda seduta pubblica per l'esame della documentazione prodotta dal soggetto a favore del quale è stato disposto il soccorso istruttorio,
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica.



## **29. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE TECNICHE**

Nel proseguimento della seduta pubblica di cui al precedente articolo (ovvero nella seconda seduta pubblica indetta per la verifica della documentazione prodotta, ed espletata detta attività), la Commissione giudicatrice procede nello svolgimento delle operazioni di gara, preso atto del verbale delle precedenti operazioni, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche.

Dopo di che, in sedute riservate, la Commissione giudicatrice passa all'esame delle Offerte tecniche contenute nella busta B) di ciascun concorrente. La Commissione giudicatrice esamina e valuta l'Offerta tecnica di ciascun concorrente applicando i punteggi inerenti i vari elementi valutativi secondo le formule e le ponderazioni previste nei criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

La sommatoria dei punteggi parziali, di ciascun elemento valutativo, determinerà il punteggio complessivo che ciascun concorrente avrà conseguito per l'Offerta tecnica proposta.

In sede di gara, la Commissione attribuirà il punteggio relativo all'offerta tecnica applicando la formula prevista e provvederà alla riparametrazione per ciascun sub - parametro di valutazione di cui si compone l'offerta tecnica, riportando a uno il valore più alto attribuito e proporzionando a tale valore massimo le medie provvisorie calcolate e procederà infine ad una seconda riparametrazione dei punteggi ottenuti, per l'offerta tecnica.

## **30. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE**

In apertura della seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, procede alla lettura dei punteggi assegnati per l'Offerta tecnica a ciascun concorrente.

Quindi procede all'apertura delle buste contenenti le Offerte economiche e:

- verifica l'esistenza della dichiarazione relativa all'offerta;
- l'esistenza della dichiarazione relativa all'ammontare percentuale dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, conteggiati in misura percentuale sull'importo dei ricavi annui.
- verifica la correttezza formale delle sottoscrizioni;

Dopo di che si procede:

- ad apporre in calce alle offerte la firma dei componenti della Commissione giudicatrice;
- all'assegnazione dei punteggi alle singole offerte economiche;
- alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- a calcolare la soglia di anomalia.
- ad individuare, mediante annotazione a verbale, le offerte che eventualmente si presentano anormalmente basse ai fini della verifica di congruità ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs.50/2016;
- a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- a sospendere la seduta di gara al fine dell'esame, e conseguente valutazione, delle offerte



che in base ai conteggi effettuati sono sospette di essere basse in modo anomalo;

- ad avvertire i presenti che della data e dell'ora in cui sarà ripresa la seduta pubblica sarà data comunicazione a mezzo pec.

L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte sarà effettuata dal RUP coadiuvato dalla stessa Commissione giudicatrice o da un apposito nucleo di valutazione che all'uopo sarà designato dall'organo competente della stazione appaltante.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito e proporre l'aggiudicazione del concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

### **31. AGGIUDICAZIONE**

Previa verifica della proposta di aggiudicazione formulata dalla commissione, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016, si procederà all'aggiudicazione definitiva la quale, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula dei contratti.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante si riverrà in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

### **32. DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

La Stazione Appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo nonché la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 D.Lgs. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

### **33. STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione Aggiudicatrice stipulerà con l'aggiudicatario, decorsi 35 (trentacinque) giorni a decorrere dalla data della Comunicazione di aggiudicazione definitiva ed entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla medesima data, salvo quanto previsto all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, un contratto conforme



al Capitolato Tecnico opportunamente integrato dalle clausole presenti nell'Offerta Tecnica ed Economica presentate dal concorrente aggiudicatario. La data dell'avvenuta stipula del Contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, il contratto sarà redatto in forma pubblica amministrativa e stipulato in forma elettronica. E' pertanto necessario che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata. Tuttavia, ai sensi dell'art. 16 della L. 1216/1961, i contratti di assicurazione sono esenti dall'imposta di registro e dalla formalità della registrazione.

### **34. ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della l'Amministrazione Aggiudicatrice e previo pagamento di rateo puro di premio.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art.32 del D.Lgs. 50/2016 non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura assicurativa s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato pro rata temporis (rispetto all'importo di premio previsto in polizza).



## SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

### 35. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- ✓ sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- ✓ devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- ✓ devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- ✓ devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- ✓ ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- ✓ ed i documenti possono essere oggetto di chiarimento da parte della Stazione appaltante;
- ✓ sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000.

Le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti; le stesse comunicazioni sono effettuate tramite posta elettronica certificata; possono essere fatte anche mediante telefax, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

### 36. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e dovranno pervenire tassativamente entro sei giorni antecedenti la data di scadenza delle offerte a mezzo e-mail a: e-mail: [fausto.desantis@aterrieti.it](mailto:fausto.desantis@aterrieti.it).

Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul sito della Stazione Appaltante entro i termini di legge. Sul sito medesimo saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che la Stazione Appaltante riterrà opportuno diffondere.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.



### **37. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sulla scorta di quanto disposto dall'art. 80 D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

### **38. CLAUSOLA BROKER**

Per l'assistenza nella presente procedura nonché per la stipulazione del contratto, la Stazione Appaltante dichiara di essersi avvalsa e di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del D.Lgs. 209/2005, di Brokerage S.r.l. con sede operativa in Roma – Via Ubaldino Peruzzi 63-Tel. 06/87201200 – 06/64490441 Fax: 06/87132209, di conseguenza tutti i rapporti inerenti alle assicurazioni affidate con la presente procedura saranno svolti esclusivamente per conto della Contraente dalla Brokerage S.r.l.

Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dal Contraente/Assicurato al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato all/e Compagnia/e, a norma dell'art. 1901 c.c.; ogni comunicazione fatta dal Broker nel nome e per conto del Contraente/Assicurato alla/e Compagnia/e si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Compagnia/e.

In ragione di detta gestione, al Broker dovranno essere corrisposte, ad esclusivo carico della/e delegataria/e e della/e eventuale/i compagnia/e coassicuratrice/i, le provvigioni nella misura pari a: 9,99%

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dall'Impresa alla propria rete di vendita diretta (ipotesi di spesa o caricamento per oneri distributivi) e non rappresenta un costo aggiuntivo per l'Amministrazione aggiudicatrice.

### **39. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La Stazione Appaltante designa quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, Dott. Fausto De Santis - tel. 0746 – 2560491, email [fausto.desantis@aterrieti.it](mailto:fausto.desantis@aterrieti.it).

### **40. PROCEDURE DI RICORSO**

Non è ammesso il ricorso all'arbitrato. Trenta giorni per presentare ricorso all'Autorità giudiziaria competente decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti.