



Prot. n. 29 del - 5 GEN, 2022

## **AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE**

### **PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI RIETI**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO MOTIVAZIONALE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE TECNICO NELL'AMBITO DELL'AREA TECNICA PRESSO L'AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI RIETI**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **RENDE NOTO CHE**

E' indetta una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA, ai sensi dello Statuto vigente ed in attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n.26 del 09.12.2021.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed avrà durata di 3 (tre) anni con possibilità di proroga di anno in anno per ulteriori 2 (due) anni.

E' fatta salva la risoluzione di diritto del contratto e la cessazione anticipata nei casi previsti dalla vigente normativa nazionale e regionale del Lazio nonché dallo Statuto e Regolamento di Organizzazione aziendali.

L'incarico di Dirigente Tecnico sarà attribuito dal Consiglio di Amministrazione con apposita delibera sulla base della rosa dei candidati idonei professionalmente a ricoprire le funzioni dirigenziali dell'Area Tecnica come verrà trasmessa dalla commissione competente, all'uopo nominata con provvedimento ad hoc del Direttore Generale da assumersi successivamente allo spirare del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D.Lgs. n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando, che costituisce lex specialis, e, per quanto non espressamente previsto, dal codice civile e dalla normativa vigente in materia.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Ente di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la presente procedura.

#### **1 – INQUADRAMENTO ECONOMICO E CONTRATTUALE**

Lo stato giuridico ed economico sarà disciplinato dal CCNL per i dirigenti delle aziende di edilizia residenziale pubblica, dal Regolamento di Organizzazione e dalle norme vigenti in materia.

Al partecipante prescelto verrà applicato il seguente inquadramento:



- Qualifica: dirigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro “Federcasa (ex Cispel)” per i dirigenti delle aziende di edilizia residenziale pubblica sottoscritto da Federcasa e Federmanager.

Il trattamento economico spettante verrà determinato con contrattazione individuale, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL per i dirigenti delle aziende di edilizia residenziale pubblica, compatibilmente e secondo la disciplina ed i limiti introdotti dall’art.2, comma 18, lettera b) della Legge Regionale Lazio n.7 del 14 luglio 2014 e successive modifiche ed integrazioni.

Il contratto di lavoro sarà a tempo determinato per una prestazione di almeno n. 36 (trentasei) ore settimanali e sarà disciplinato dalla vigente normativa in tema di rapporto di lavoro a tempo determinato prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro; il Dirigente sarà comunque tenuto a garantire la presenza sul lavoro ed a fornire una prestazione lavorativa oltre il normale orario di servizio sia per esigenze ordinarie che straordinarie connesse alle funzioni affidategli, ivi compresa la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività.

Il partecipante prescelto dovrà ricoprire la posizione di Dirigente dell’Area Tecnica dell’A.T.E.R. della Provincia di Rieti, con le mansioni e incarichi previsti dalle disposizioni di legge vigenti, dallo Statuto e Regolamento aziendale e dal Consiglio di Amministrazione dell’Azienda, garantendo un elevato grado di professionalità, autonomia e potere decisionale al fine di promuovere, coordinare e gestire le strutture dell’Area Tecnica.

Il dirigente non può assumere altri rapporti di lavoro o svolgere attività commerciali, industriali, artigiane e libero professionali in costanza di rapporto di lavoro con l’Azienda medesima.

Sede di lavoro: Rieti – Via degli Olivi n. 20

## 2 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari:

- a) età non inferiore ad anni 18;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) seguenti titoli di studio:

- Laurea magistrale di cui al D.M. n.270/2004 oppure titolo di laurea equiparato (laurea specialistica o diploma di laurea del vecchio ordinamento in Architettura o in Ingegneria Civile) secondo quanto previsto nel D.M. 9 luglio 2009, appartenente alle seguenti classi:

- LM – 4 Architettura e ingegneria edile-architettura
- LM – 23 Ingegneria civile;
- LM – 24 Ingegneria delle Costruzioni e dei Sistemi Ambientali.

Per i titoli di studio conseguiti all’estero, questi devono aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza dall’Ufficio Scolastico territoriale o il decreto di riconoscimento di equivalenza ai sensi dell’art. 38 comma 3 del D.Lgs 165/2001.

In merito alle equiparazioni e alle equipollenze non verranno svolte ricerche preventive e non verranno rilasciati pareri al pubblico;

- d) iscrizione in corso da almeno 5 anni all’Albo professionale degli Ingegneri e/o Architetti;
- e) abilitazione a svolgere l’incarico di Coordinatore per la progettazione (CSP) e Coordinatore per l’esecuzione dei lavori (CSE);



- f) idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere);
- g) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- h) non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- i) non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985;
- k) non avere incompatibilità all'impiego o inconferibilità ai sensi del D. L.vo 8 aprile 2013 n.39;

E' richiesto inoltre il possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

- a) essere dipendenti con qualifica di dirigente presso Pubbliche Amministrazioni o Enti e Strutture Pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art.1, comma 2, D.L.vo n.165/2001 con almeno cinque anni di servizio svolti con funzioni dirigenziali;
- b) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso Pubbliche Amministrazioni, Enti e Strutture pubbliche e/o private per un periodo non inferiore a cinque anni;
- c) aver ricoperto incarichi dirigenziali ex art.110 del D.L.vo n.267/2000 per un periodo complessivo non inferiore a cinque anni;

Non costituiscono requisiti necessari di ammissione al concorso il possesso di una certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche. Tuttavia, la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature informatiche verrà valutata nella fase della procedura di selezione ai sensi della normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti necessari devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva il concorrente deve presentare una domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando lo schema allegato al presente bando, corredata da curriculum professionale e formativo, nonché da copia di documento d'identità in corso di validità, pena la non ammissibilità/accettazione.



Il curriculum professionale e formativo in formato europeo (formato Europass), predisposto con autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000 circa la veridicità dei dati contenuti, dovrà inoltre contenere espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del regolamento Europeo GDPR 2016/679.

La domanda di partecipazione alla procedura può essere presentata unicamente tramite pec personale. Pertanto, la domanda, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato con firma autografa e contenente gli allegati a pena di esclusione, dovrà essere spedita, tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [aterrieti@pec.it](mailto:aterrieti@pec.it).

La PEC contenente la domanda di partecipazione alla selezione e copia del documento di identità valido dovrà indicare nell'oggetto la seguente dicitura: **Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Tecnico.**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Non sono consentite altre modalità di invio.

L'Azienda non si assume nessuna responsabilità per eventuali disguidi del servizio PEC, o comunque imputabili a fattori terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### 4. ALLEGATI ALLA DOMANDA

- Domanda di partecipazione (allegato A) redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva quindi alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità del candidato;
- Curriculum professionale datato e firmato dal candidato con allegata copia fotostatica del documento di identità del candidato;

E' facoltà del candidato allegare la seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli:

- a) certificazione di servizio attestante gli anni di servizio in una Pubblica Amministrazione e/o Enti Pubblici e privati;
- b) eventuale possesso di attestazioni professionali;
- c) diploma di laurea;
- d) eventuali altri documenti utili alla valutazione;
- e) un elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda di ammissione, sottoscritto dagli interessati.

Nella domanda (allegato A), il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

- il cognome e il nome;
- il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;



- la residenza anagrafica, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto di Dirigente Tecnico;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985;
- il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta. Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;
- l'eventuale possesso di ulteriori titoli di studio (specificare secondo le indicazioni sopra descritte);
- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle piattaforme informatiche più diffuse;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e/o Enti Pubblici e privati, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione e le ore settimanali di servizio), delle categorie di inquadramento, dei profili professionali e dei motivi della cessazione;
- l'autorizzazione, a favore dell'Amministrazione al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- la conformità all'originale di tutti gli eventuali documenti allegati in fotocopia, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.;
- la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti dell'Ente per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei Dirigenti delle Aziende di Edilizia Residenziale pubblica.

Il candidato deve altresì dichiarare a pena di esclusione il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti professionali:



- a) essere dipendenti con qualifica di dirigente presso Pubbliche Amministrazioni o Enti e Strutture Pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art.1, comma 2, D.L.vo n.165/2001 con almeno cinque anni di servizio svolti con funzioni dirigenziali;
- b) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso Pubbliche Amministrazioni, Enti e Strutture pubbliche e/o private per un periodo non inferiore a cinque anni;
- c) aver ricoperto incarichi dirigenziali ex art.110 del D.L.vo n.267/2000 per un periodo complessivo non inferiore a cinque anni;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Il partecipante che sarà prescelto dovrà presentare, entro il termine indicato dall'Azienda nell'apposita comunicazione, la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che sia richiesta dall'Ente medesimo, a pena di esclusione dalla selezione.

#### 5 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Comporta l'esclusione dalla selezione, oltre quanto previsto dall'art. 4 e dall'art. 5:

- la mancata indicazione nell'oggetto della PEC, della seguente dicitura: Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Tecnico;
- l'invio della domanda tramite PEC intestata a nome diverso da quello del candidato;
- l'invio della domanda ad indirizzo PEC diverso da quello indicato;
- la ricezione della domanda oltre il termine di scadenza previsto;
- la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla selezione;
- la mancata sottoscrizione in forma digitale (formato p7m ) della domanda da parte del candidato;
- la mancata allegazione di un valido documento di riconoscimento.

#### 6 - COMMISSIONE

La Commissione è costituita, con riserva per ciascun sesso di almeno 1/3 dei componenti e, salvo motivata impossibilità, con provvedimento del Direttore Generale successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

La Commissione esaminatrice potrà riunirsi anche in modalità telematica per le attività di insediamento, coordinamento e controllo.

La Commissione deciderà l'ammissione alla selezione dei candidati sulla scorta della corrispondenza delle domande pervenute e relativi allegati ai requisiti formali richiesti, alla assenza di cause di esclusione ed al possesso dei requisiti per l'ammissione sopra indicati.

Le domande di partecipazione ammesse saranno considerate ai fini dell'attribuzione dei punteggi.

#### 7 – PUNTEGGI

I punteggi assegnati dalla Commissione, per un punteggio massimo attribuibile di 100, sono così ripartiti:

- a) valutazione del curriculum vitae/professionale per un massimo di 60 punti;
- b) valutazione a seguito del colloquio motivazionale per un massimo di 40 punti.

Per la valutazione del curriculum vitae/professionale e del colloquio si terrà conto dei seguenti elementi:



VALUTAZIONE CURRICULUM – TITOLI (max 60 punti)	
<p><b>1. Titolo di Studio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Voto di laurea compreso tra 66 e 110</li> <li>– Voto 110 e lode</li> </ul>	<p><b>Massimo punti 20</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Punti <math>P = 15 \times (V - 66) / 44</math> dove V è il voto di laurea conseguito</li> <li>– Punti 20</li> </ul>
<p><b>2. Titoli di Servizio svolto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– servizio prestato in Aziende, Amministrazioni, Enti, Istituti che gestiscono esclusivamente patrimonio di E.R.P.;</li> <li>– servizio prestato in altre Aziende, Amministrazioni, Enti, Istituti</li> </ul> <p>Il rapporto di lavoro di natura dirigenziale svolto in regime di part-time viene conteggiato per intero.</p> <p>In caso di lavori a tempo parziale svolti contemporaneamente in amministrazioni diverse, i punteggi sono cumulabili e non possono superare il singolo punteggio raggiungibile per il Servizio svolto.</p>	<p><b>Massimo punti 30</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Punti 0,50 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg</li> <li>– Punti 0,45 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg</li> </ul>
<p><b>3. Livello culturale desunto da titoli di studio diversi da quelli richiesti per l'accesso alla selezione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– titoli di studio ulteriori a quello richiesto quali ad esempio altra/e lauree, diplomi di specializzazione o dottorati di ricerca, master ecc. purché attinenti alle materie di cui ai titoli di studio richiesti per la presentazione della domanda</li> </ul>	<p><b>Massimo punti 5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Punti 2,5 per ogni titolo</li> </ul>
<p><b>4. Livello di esperienza professionale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Attività svolta come ricavabile dal curriculum vitae/professionale, rispetto degli obblighi dei aggiornamenti professionali previsti dagli Ordinamenti delle professioni, titoli di formazione rilasciati a seguito del superamento di una prova finale purché attinenti alle materie di cui ai titoli di studio richiesti per la presentazione della domanda</li> </ul>	<p><b>Massimo punti 5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Punti 0,10 per ogni titolo a discrezione della Commissione</li> </ul>



A seguito della valutazione del curriculum vitae/professionale, i candidati saranno convocati via p.e.c. per il colloquio motivazionale, tenuto egualmente dinanzi alla stessa Commissione.

Tale colloquio è volto ad approfondire la valutazione delle capacità, delle attitudini, delle competenze organizzative e delle motivazioni individuali del singolo candidato in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi aziendali prefissati, dell'attività e della struttura dell'Area Tecnica.

COLLOQUIO MOTIVAZIONALE (max 40 punti)	
<b>Colloquio</b>	<b>Massimo punti 40</b>  La valutazione del colloquio verterà sulla verifica:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. della adattabilità ed idoneità del candidato al contesto lavorativo;</li><li>2. della stabilità psicologica ed emotiva;</li><li>3. della capacità decisionale;</li><li>4. del livello di conoscenza delle materie attinenti la legislazione edilizia, urbanistica, salute e sicurezza sul lavoro e nei cantieri, in materia di ERP, contratti e appalti pubblici, nonché delle tecniche di management.</li></ol>

In esito alle valutazioni di cui sopra, la Commissione provvederà alla redazione di un elenco nominativo di candidati con l'indicazione dei punteggi parziali e totali loro assegnati dalla Commissione. Le valutazioni operate, pertanto, non danno luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

#### 8 – INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO DA INCARICARE

La Commissione trasmetterà al Consiglio di Amministrazione la rosa dei candidati con i migliori 5 punteggi complessivi per la scelta del candidato ritenuto maggiormente idoneo cui conferire l'incarico dirigenziale. Il Consiglio di Amministrazione, qualora ritenuto utile, prima di procedere all'adozione dell'atto deliberativo di conferimento incarico potrà chiedere chiarimenti alla Commissione ed espletare ulteriore colloquio con tali candidati.

A seguito dell'attribuzione dell'incarico dirigenziale da parte del Consiglio di Amministrazione, il rapporto di lavoro tra l'Ater della Provincia di Rieti e la persona incaricata sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro stipulato dal Direttore Generale.

E' fatta salva comunque la facoltà del Consiglio di Amministrazione di non procedere al conferimento dell'incarico di che trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse qualora motivi preminenti di interesse ritenuti maggiormente idonei all'affidamento dell'incarico lo impongano.

#### 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'Azienda e trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 101/2018 e del GDPR UE 2016/679, sia su





supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.

L'interessato gode del diritto di accesso agli dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.

È prevista la diffusione dei dati dei candidati sul sito internet nella Sezione Amministrazione Trasparente.

## 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La selezione di che trattasi è espletata a fini conoscitivi preliminari, non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto, né deve necessariamente concludersi con l'Assunzione dei soggetti partecipanti.

La presente selezione costituisce a tutti gli effetti "lex specialis". La dichiarazione effettuata dai partecipanti e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.

L'Azienda si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura di selezione o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che alcuno dei partecipanti/candidati possa per questo vantare diritti nei confronti dell'Azienda.


Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Il presente avviso di procedura selettiva ed il relativo allegato schema di domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito internet: [www.aterrieti.it](http://www.aterrieti.it)

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge n.241/1990, è il Direttore Generale, Stefano Beccarini.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, inviare richiesta scritta alla seguente mail: [stefano.beccarini@aterrieti.it](mailto:stefano.beccarini@aterrieti.it).

Il Direttore Generale  
dell'ATER della Provincia di Rieti  
Dott. Stefano Beccarini





## ALLEGATO A

(SCHEMA DI DOMANDA PER CANDIDATURA ALLA SELEZIONE)

(da compilare in carta semplice)

ALL'A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI RIETI

C.A. Direttore Generale

**OGGETTO: domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Tecnico.**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il ...../...../.....

a .....(.....) residente nel Comune di .....(.....)

Stato.....Via/Piazza..... n. ....

e-mail.....PEC: .....

telefono..... cell.....

Codice Fiscale .....

presa visione dell'avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio motivazionale per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di dirigente tecnico nell'ambito dell'area tecnica presso l'A.T.E.R. della Provincia di Rieti

### CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui al medesimo avviso e, tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 dello stesso DPR,

### DICHIARA

- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ e la conoscenza adeguata della lingua italiana;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero di non essere iscritto o cancellato nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto di Dirigente Tecnico;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_ o di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego



statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

non avere incompatibilità all'impiego o inconferibilità ai sensi del D. L.vo 8 aprile 2013 n.39;

di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);

- il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con indicazione della Scuola presso la quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta:

---

- il possesso di eventuali altri titoli studio:

---

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature, delle applicazioni e delle piattaforme informatiche più diffuse;
- l'iscrizione in corso da almeno 5 anni all'Albo professionale degli Ingegneri o Architetti;
- l'abilitazione a svolgere l'incarico di Coordinatore per la progettazione (CSP) e Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE);
- la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia;
- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti dell'Ente per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei Dirigenti delle Aziende di Edilizia Residenziale pubblica.

#### DICHIARA ALTRESI'

- il possesso di uno dei seguenti requisiti professionali (BARRARE L'OPZIONE INTERESSATA):
  - a) essere dipendenti con qualifica di dirigente presso Pubbliche Amministrazioni o Enti e Strutture Pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art.1, comma 2, D.L.vo n.165/2001 con almeno cinque anni di servizio svolti con funzioni dirigenziali;
  - b) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso Pubbliche Amministrazioni, Enti e Strutture pubbliche e/o private per un periodo non inferiore a cinque anni;
  - c) aver ricoperto incarichi dirigenziali ex art.110 del D.L.vo n.267/2000 per un periodo complessivo non inferiore a cinque anni;
- i seguenti servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e/o Enti Pubblici e privati, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione e le ore settimanali di servizio), delle categorie di inquadramento, dei profili professionali e dei motivi della cessazione:

---

---

---

---

---

Alla presente domanda di partecipazione, si allega:

- fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

- Curriculum professionale datato e firmato con allegata copia fotostatica del documento di identità;
- .....(specificare eventuali altri allegati).....
- .....

Il/La sottoscritto/a ..... AUTORIZZA l'A.T.E.R.  
della Provincia di Rieti al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. n. 196/2003 e s.m.i.  
e ai sensi del GDPR UE 2016/679

Luogo e data ....., li ...../...../.....

Il/La dichiarante

.....

